



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ПО ЛЫЖНЫМ ВИДАМ СПОРТА «МЕТЕОР»**

140404, Московская область, г. Коломна, ул. Спирина, д. 8 А. ИНН 5022034570  
тел. 8 926 595-79-66, [www.skikolomna.ru](http://www.skikolomna.ru), e-mail: [zimvid2003@yandex.ru](mailto:zimvid2003@yandex.ru)

**ПРИКАЗ №80**  
**от 22.04.2025г.**

**«Об утверждении плана мероприятий  
по противодействию коррупции на 2025 год»**

В связи с необходимостью внесения изменений в план мероприятий по противодействию коррупции МБУ ДО «СШ по лыжным видам спорта «Метеор» на 2025г. по результатам рассмотрения представления прокуратуры об устранении нарушений федерального законодательства от 28.03.2025г. № Прдр-20460019-120-25/-20460019

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Считать утратившим силу план мероприятий по противодействию коррупции МБУ ДО «СШ по лыжным видам спорта «Метеор» на 2025г., утвержденный приказом №181 от 28.12.2024г.
2. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции МБУ ДО «СШ по лыжным видам спорта «Метеор» на 2025г. (приложение).
3. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

П.Б. Малинин

**УТВЕРЖДЕН**

приказом директора МБУ ДО  
«СШ по лыжным видам спорта  
«Метеор» от 22.04.2025г. № 80

**ПЛАН**

мероприятий по противодействию коррупции  
МБУ ДО «СШ лыжным видам спорта «Метеор» на 2025 год

| №<br>п/п | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                           | Сроки                                 | Ответственный                                                  |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 1.       | Информирование работников Учреждения о законодательстве в сфере противодействия коррупции (об изменениях указанного законодательства), неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений (проведение бесед, совещаний, подготовка памяток и т.д.).            | в течение года                        | Малинин П.Б.<br>Бирюкова М.Е.                                  |
| 2.       | Принятие мер по предотвращению использования в целях, не связанных с исполнением трудовых обязанностей, информации и информационного обеспечения, предназначенных только для осуществления трудовой деятельности работника (проведение бесед, совещаний, подготовка памяток и т. д.). | в течение года                        | Малинин П.Б.<br>Бирюкова М.Е.                                  |
| 3.       | Организация контроля за соблюдением локальных нормативных актов учреждения.                                                                                                                                                                                                           | постоянно                             | Малинин П.Б.<br>Кулакова О.Б.<br>Бирюкова М.Е.                 |
| 4.       | Организация взаимодействия с комиссией внутреннего контроля учреждения в части, касающейся противодействию коррупции (аттестация сотрудников, анализ кадровой работы, административной и финансово-экономической деятельности).                                                       | ежеквар-<br>тально                    | Малинин П.Б.<br>Кулакова О.Б.<br>Трушина Е.В.<br>Бирюкова М.Е. |
| 5.       | Взаимодействие с общим собранием трудового коллектива.                                                                                                                                                                                                                                | по плану<br>учреждения<br>и экстренно | Бирюкова М.Е.                                                  |
| 6.       | Организация работы по приему обращений граждан о фактах коррупции (по телефону, прием граждан).                                                                                                                                                                                       | в течение года                        | Малинин П.Б.<br>Бирюкова М.Е.                                  |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                           |                                     |                                                                |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 7.  | Анализ заявлений и обращений граждан и сотрудников на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в учреждении                                                                                                                                    | по мере необходимости               | Малинин П.Б.<br>Бирюкова М.Е.                                  |
| 8.  | Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан и сотрудников, касающихся действий (бездействий), связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями                          | 1 раз в 6 месяцев<br>(май, декабрь) | Малинин П.Б.<br>Кулакова О.Б.<br>Трушина Е.В.<br>Бирюкова М.Е. |
| 9.  | Размещение полной и достоверной информации о деятельности учреждения, об антикоррупционных мероприятиях учреждения и нормативной базе по противодействию коррупции и правонарушений на официальном сайте учреждения, своевременное обновление информации. | в течение года                      | Бирюкова М.Е.                                                  |
| 10. | Размещение на информационных стендах Учреждения памятки для работников и потребителей услуг о противодействии коррупции, обновление информации.                                                                                                           | в течение года                      | Бирюкова М.Е.                                                  |
| 11. | Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (Закон №44-ФЗ).                 | в течение года                      | Букреева А.В.                                                  |
| 12. | Организация взаимодействия с комиссией по распределению стимулирующих выплат в учреждении                                                                                                                                                                 | постоянно                           | Малинин П.Б.<br>Кулакова О.Б.<br>Бирюкова М.Е.                 |
| 13. | Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств учреждения                                                                                                                                                                 | постоянно                           | Малинин П.Б.                                                   |
| 14. | Содействие родительской общественности по вопросам противодействия коррупции и правонарушениям в учреждении                                                                                                                                               | постоянно                           | Малинин П.Б.<br>Кулакова О.Б.<br>Трушина Е.В.<br>Бирюкова М.Е. |
| 15. | Разработка мер по снижению антикоррупционных рисков                                                                                                                                                                                                       | в течение года                      | Бирюкова М.Е.                                                  |
| 16. | Участие в совещаниях Управления по ФК и спорту по вопросам противодействия коррупции.                                                                                                                                                                     | в течение года                      | Малинин П.Б.,<br>Бирюкова М.Е.                                 |
| 17. | Подача работниками декларации конфликта интересов.                                                                                                                                                                                                        | 31 марта-<br>30 апреля<br>2025г.    | Бирюкова М.Е.                                                  |
| 18. | Обновление перечня лиц, исполняющих обязанности, связанные с коррупционными рисками                                                                                                                                                                       | по необходимости                    | Бирюкова М.Е.                                                  |
| 19. | Консультативно-методическое совещание с работниками, участвующими в осуществлении закупок                                                                                                                                                                 | сентябрь                            | Бирюкова М.Е.                                                  |

|     |                                                                                                                                                      |                                  |               |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------|
| 20. | Добровольная оценка знаний работников, связанных с осуществлением закупок                                                                            | сентябрь                         | Бирюкова М.Е. |
| 21. | Добровольное предоставление деклараций о возможной личной заинтересованности работниками, участвующими в проведении закупок, рассмотрение деклараций | в течение года, контроль-октябрь | Бирюкова М.Е. |
| 22. | Составление плана работы по противодействию коррупции на 2026 год                                                                                    | декабрь 2025г.                   | Бирюкова М.Е. |
| 23. | Составление отчета за 2025 год                                                                                                                       | декабрь 2025г.                   | Бирюкова М.Е. |