

СОГЛАСОВАНО
на общем собрании трудового
коллектива МБУ ДО «СШ по
лыжным видам спорта «Метеор»
Протокол № 2 от 20 апреля 2023г.

Приложение №3
УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБУ ДО
«СШ по лыжным видам спорта
«Метеор» от 20.04.2023г. № 72.2

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по предупреждению и профилактике
коррупционных и иных правонарушений
в МБУ ДО «СШ по лыжным видам спорта «Метеор»

1. Общие положения

1.1. Комиссия по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБУ ДО «СШ по лыжным видам спорта «Метеор» (далее - Комиссия) является общественным, постоянно действующим совещательным органом, для обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления, правоохранительных органов, органов государственной власти в процессе реализации антикоррупционной политики в МБУ ДО «СШ по лыжным видам спорта «Метеор» (далее - Учреждение).

1.2. Правовую основу деятельности Комиссии составляют: Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, Федеральный закон «О противодействии коррупции» и другие федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, а также нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Московской области и муниципальные правовые акты, настоящее Положение.

1.3. В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273 «О противодействии коррупции» в Положении используются следующие понятия:

Коррупция — это:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в п. «а», от имени или в интересах юридического лица.

Противодействие коррупции - деятельность членов комиссии по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.4. Комиссия образована в целях оказания помощи Учреждению в реализации антикоррупционной политики, а именно:

- осуществление в пределах своих полномочий деятельности, направленной на противодействие коррупции в Учреждении;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией;
- создания системы противодействия коррупции в деятельности Учреждения;
- повышение эффективности функционирования Учреждения за счет снижения рисков проявления коррупции.

1.5. Положение о Комиссии, ее состав утверждаются приказом директора Учреждения.

2. Основные принципы деятельности Комиссии

2.1. Противодействие коррупции в Учреждении осуществляется на основе следующих основных принципов:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- публичность и открытость деятельности Учреждения;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

3. Основные задачи, функции, полномочия Комиссии

3.1. Основными задачами Комиссии являются:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам противодействия коррупции;
- участие в подготовке предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
- разработка предложений по координации деятельности органов местного самоуправления, правоохранительных органов, органов государственной власти в процессе реализации принятых решений в области противодействия коррупции;
- обеспечение контроля за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан;
- сотрудничество с правоохранительными органами;
- разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Учреждения;
- принятие кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения;

- предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

3.2. Основными функциями Комиссии являются:

- обеспечение соблюдения работниками правил внутреннего трудового распорядка;
- оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике кодекса этики и служебного поведения сотрудников Учреждения;
- принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;
- рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, поступивших непосредственно в Учреждение и направленных для рассмотрения из исполнительных органов и правоохранительных органов;
- подготовка документов и материалов для привлечения работников к дисциплинарной и материальной ответственности;
- организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников;
- мониторинг коррупционных проявлений в деятельности Учреждения;
- подготовка проектов локальных нормативных актов и иных правовых актов о противодействии коррупции;
- подготовка планов противодействия коррупции и отчетных документов о реализации антикоррупционной политики в Учреждении;
- взаимодействие с правоохранительными органами;
- предоставление в соответствии с действующим законодательством РФ информации о деятельности Учреждения, в том числе в сфере реализации антикоррупционной политики.

3.3. Полномочия Комиссии:

Для осуществления своих задач и функций Комиссия имеет право:

- принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся Учреждения, координации, совершенствования и оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления по противодействию коррупции;
- заслушивать на своих заседаниях директора Учреждения о применяемых им мерах, направленных на исполнение решений Комиссии;
- подготавливать проекты соответствующих решений Комиссии;
- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от органов местного самоуправления, органов государственной власти, правоохранительных органов, территориальных федеральных органов исполнительной власти, организаций и должностных лиц;
- привлекать для участия в работе Комиссии независимых экспертов (консультантов);
- передавать в установленном порядке материалы для привлечения к дисциплинарной, административной и уголовной ответственности должностных лиц, по вине которых допущены случаи коррупции либо нарушения антикоррупционного законодательства РФ.

4. Состав и порядок работы Комиссии

4.1. Комиссия формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

4.2. В состав Комиссии входят:

- председатель Комиссии;
- заместитель председателя Комиссии;
- секретарь Комиссии;
- члены Комиссии.

Общее руководство работой Комиссии осуществляет председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

4.3. Заседание комиссии проводятся не реже одного раза в полугодие. Внеочередные заседания Комиссии проводятся на основании ходатайства любого члена Комиссии.

4.4. Место, время проведения и повестку дня заседания определяет председатель Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

4.5. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины её членов. На заседание Комиссии могут приглашаться представители прокуратуры, органов исполнительной власти, экспертных организаций и другие.

4.6. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

4.7. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

4.8. Член Комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

4.9. Члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией.

4.10. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается членами Комиссии, принимавшими участие в ее заседании.

4.11. В протоколе заседания Комиссии указываются:

- а) место и время проведения заседания Комиссии;
- б) фамилия, имена, отчества, наименование должности членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;
- в) повестка дня заседания Комиссии, краткое содержание рассматриваемых вопросов и материалов;
- г) принятые Комиссией решения;
- д) результаты голосования;
- е) сведения о приобщенных к протоколу материалах.

4.12. Протокол и решения подписываются председательствующим на заседании Комиссии и ответственным секретарем Комиссии. Решения Комиссии доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

5. Порядок упразднения Комиссии

5.1. Комиссия может быть упразднена на основании решения директора Учреждения в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания директором МБУ ДО «СШ по лыжным видам спорта «Метеор».

Приложение №3
УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБУ ДО
«СШ по лыжным видам спорта
«Метеор» от 03.10.2023г. № 143

СОСТАВ

комиссии по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБУ ФСО «СШ по лыжным видам спорта «Метеор»

- | | |
|--------------------------------------|---|
| председатель комиссии | - директор Малинин П.Б. |
| заместитель председателя
комиссии | - заместитель начальника отдела Бирюкова М.Е. |
| секретарь комиссии | - администратор Салимова В.А. |
| члены комиссии | - инструктор-методист Трушина Е.В.
- тренер- преподаватель Кулакова О.Б. |